

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs.Irma J. Jochems- de Ridder  
BIG-registraties: 09025792316; 99025792325  
Overige kwalificaties: supervisor NVRG, ook therapie in Engels of Duits  
Basisopleiding: Klinische psychologie RU Utrecht  
AGB-code persoonlijk: 94002549

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk Irma Jochems  
E-mailadres: info@irmajochems.nl  
KvK nummer: 55972764  
Website: www.irmajochems.nl  
AGB-code praktijk: 94002133

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Volwassenen ( ook 65+) en jongvolwassenen. Relatie- en gezinsproblemen, angst- en spanningsklachten, stemmingsstoornissen, identiteitsproblemen, problemen samenhangend met ernstige lichamelijke ziekte en of gestagneerde rouw, incest of andere traumatische ervaringen, expat problemen.

Ik hanteer technieken uit de psychodynamische therapie, systeemtherapie en cognitieve gedragstherapie. Therapie is ook mogelijk in het Engels of Duits.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Restgroep diagnoses  
    Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
    Seksuele problemen  
Persoonlijkheid  
Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Irma Jochems- de Ridder  
BIG-registratienummer: 09025792316

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Irma Jochems- de Ridder  
BIG-registratienummer: 09025792316

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Drs. J.A.I Englebert, 99025765925; 09025765916  
Dr. Vincent Artist, psychiater  
Drs. Joanne Rahusen, Psycholoog  
Drs. Hermi Deitmers, psycholoog  
Diverse huisartsenpraktijken in Benoordenhout, Bezuidenhout, Voorburg en Archipelbuurt  
International Health Centre The Hague  
Veilig thuis

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie, medicamenteuze ondersteuning en intervisie, doorverwijzing

##### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Indien ik een crisissituatie zie aankomen, geef ik mijn mobiele nummer aan de client, zodat hij/zij mij ook buiten kantooruren kan bereiken. Zonodig is er overleg met de huisarts of verwijs ik door naar de crisisdienst. Bij de intake bespreek ik met clienten wat mijn beleid is bij crisis situaties.

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: In mijn soort praktijk komen dergelijke crises niet vaak voor, ik overleg indien nodig met huisartsen, of de crisisdienst van Parnassia

##### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Drs. John Englebert, klinisch psycholoog  
Drs. Gijs van der Zalm, psycholoog  
Drs. Joanne Rahusen, psycholoog

Drs. Hermi Deitmers, psycholoog NIP  
Drs. Vincent Artist

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

We nemen vakliteratuur door, bespreken casuïstiek tijdens regelmatige intervisiebijeenkomsten

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.irmajochems.nl](http://www.irmajochems.nl)

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/beroepsethiek.html>

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Tijdens de intake geef ik cliënten aan, dat ze ingeval van klachten over de therapie, dit altijd met mij kunnen bespreken, meestal komen we er dan ook wel uit. Mocht dit niet lukken, dan kan ik hem/haar doorverwijzen.

Bij ernstige klachten kunnen ze zich wenden tot de klachtencommissie van de NVRG of het NIP

**Link naar website:**

<http://www.nvrg.nl/pagina/voorcliënten>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Drs. J.A.I. Englebert

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.irmajochems.nl](http://www.irmajochems.nl)

## **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Cliënten kunnen zich telefonisch of via mijn website aanmelden. Aan de telefoon volgt een eerste screening door mijzelf en indien de inschatting is, dat client in mijn praktijk past volgt er een intake afspraak. Tijdens de screening worden de klachten kort besproken en tevens de procedures in mijn praktijk en de betalingsvoorwaarden.

Dit gesprek doe ik altijd zelf, evenals de intake en de behandeling.

Zie ook mijn website: [www.irmajochems.nl](http://www.irmajochems.nl)

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Indien nodig en na schriftelijke toestemming van de client kunnen naasten worden geïnformeerd of betrokken bij de behandeling.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Aan het einde van de intake wordt het behandelplan besproken, na een paar zittingen wordt bekeken of de behandeling aan de verwachtingen voldoet. Verdere evaluatie in ieder geval iedere 3 tot 6 maanden en eerder indien daaraan behoefte bestaat bij mij of de client.

Vanaf 01-01-2017 zal ik een ROM start- en eind meting doen, indien de client daar toestemming voor geeft. Ik werk namelijk met een privacyverklaring, horend bij de opt-out regeling.

ROM metingen zijn voor mijn Engels of Duits sprekende clienten niet mogelijk, omdat er geen vragenlijsten in die taal beschikbaar zijn.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na de eerste maand behandeling en verder iedere 3 tot 6 maanden, of vaker indien gewenst.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Via tussentijdse evaluaties en een eindgesprek en meestal een telefonisch follow- up gesprek enige tijd na afsluiten van de behandeling.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Irma J. Jochems- de Ridder

Plaats: Den Haag

Datum: 12-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja